

## План методической работы школы на 2023-2024 учебный год.

**Методическая тема школы:** «Обновление методической работы как условие обеспечения соответствия деятельности школы высокому уровню показателей магистральных направлений, ключевых условий проекта «Школа Минпросвещения России» и реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО»

**Цель:** непрерывное совершенствование профессиональных компетентностей учителей как условие обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующего повышению качества образования.

### **Задачи:**

1. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников.
2. Сопровождение учителей, нуждающихся в методической поддержке, в том числе молодых специалистов, создание точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов.
3. Выявление и ликвидация профессиональных дефицитов на основе индивидуальных траекторий педагога.
4. Внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.

### **Направления и формы работы**

1. Диагностическое. Цель диагностической работы – всесторонне изучить личность и профессиональную деятельность учителей, чтобы выявить дефициты и помочь их устранить в рамках коррекционной работы.
2. Развивающее. Цель развивающей работы – обеспечить профессиональный рост и совершенствование мастерства учителя по всем показателям его деятельности.
3. Коррекционное. Цель коррекционной работы – помочь педагогам преодолеть профессиональные и личностные затруднения.

### **Формы методической работы школы**

Работа педагогического коллектива над единой методической темой; работа над личной методической темой; единые методические дни по учебным дисциплинам; курсовая подготовка; участие в работе сетевых сообществ интернета; создание банков программ; авторских разработок; инновационная работа; заседания педагогического совета; семинары, мастер-классы, вебинары, деловые игры; методические марафоны; работа предметных кабинетов,

методического кабинета; профессиональные конкурсы, олимпиады, выставки; научно-практическая конференция; педагогические чтения; творческие отчеты; наставничество и др.

**Мероприятия по формированию единой системы оценивания**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Направление деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Заседания методических объединений	2-я неделя	Коррекционная	Согласование стартовых диагностических работ для 10-х классов и входных работ для 1–11-х классов	Руководители методических объединений
<b>НОЯБРЬ</b>				
Заседания методических объединений	2-я неделя	Коррекционная	Обсудить результаты стартовых и входных диагностик	Руководители методических объединений
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД	Руководители методических объединений
<b>МАЙ</b>				
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками	Председатели методических объединений

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
			обучающихся. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год	

**Мероприятия по формированию функциональной грамотности**

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Стартовое анкетирование педагогов	3-я неделя	Диагностическая	Определить степень профессиональных затруднений педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся	Председатель методического совета, замдиректора по УВР Методисты
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организационная, развивающая	Создание структурированного электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики,	Замдиректора по УВР Методисты

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
			приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности	Технический специалист
<b>ОКТАБРЬ</b>				
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Замдиректора по УВР Методисты Руководители методических объединений
<b>МАЙ</b>				
Заседания методических объединений	4-я неделя	Развивающая	Проанализировать результаты диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности	Замдиректора по УВР Методисты Руководители методических объединений

**Мероприятия по подготовке к аттестации по новому порядку**

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>				
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	<p>Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период.</p> <p>Подготовить список учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности.</p> <p>Подготовить списки учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»</p>	Методист
<b>ОКТАБРЬ</b>				
Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов»	4-я неделя	Развивающая	<p>Проработать вместе с учителями вопросы проведения аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников.</p> <p>Проконсультировать педагогов, как будет проходить аттестация на соответствие занимаемой должности, как подать документы на квалификационную категорию. Рассказать о новых квалификационных категориях «педагог-методист» и «педагог-наставник»,</p>	<p>Замдиректора по УВР</p> <p>Методисты</p> <p>Руководители методических объединений</p> <p>Методисты</p>

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
			объяснить, кто и как может получить квалификационную категорию	
<b>НОЯБРЬ</b>				
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации	Замдиректора по УВР Методисты Руководители методических объединений Педагог-психолог
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности. Оказать помощь в подготовке к аттестации	Замдиректора по УВР Методисты Руководители методических объединений Педагог-психолог

**Мероприятия по внедрению ФГИС «Моя школа»**

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	1-я неделя	Организационная	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Замдиректора по УВР Ответственные администраторы
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д.	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
<b>Мероприятия по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»</b>				
Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ-МАЙ</b>				
Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	В течение года	Организационная	Проведение самодиагностики, мероприятий в рамках проекта	Директор Замдиректора по УВР

**Мероприятия по подготовке школы к ВПР**

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>				
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на ВПР	Председатели методических объединений
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Стартовое анкетирование педагогов	3-я неделя	Диагностическая	Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ВПР	Председатель методического совета, замдиректора по УВР Методисты
<b>НОЯБРЬ</b>				
Мастер-классы «Как повысить результаты на ВПР»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР, председатель методического совета
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
Заседание методического совета «Готовность к ВПР»	1-я неделя	Коррекционная	Обсудить готовность учащихся к ВПР	Заместитель директора по УВР, председатель методического совета

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>МАЙ</b>				
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками учащихся	Председатели методических объединений

**Мероприятия по подготовке школы к ГИА**

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
Стартовое анкетирование педагогов	1-я неделя	Диагностическая	Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ГИА	Председатель методического совета, Замдиректора по УВР
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска. Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку	Руководители методических объединений

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Направление деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>
			плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить подготовку обучающихся к ГИА	Председатель методического совета
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
Заседание методического совета «Подготовка к ГИА-2024 по новому порядку»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить изменения в КИМ ГИА. Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
<b>АПРЕЛЬ</b>				
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА	Председатели методических объединений

**Мероприятия в рамках наставничества**

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>				
Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	Обсудить, как организовать наставничество	Руководители методических объединений
<b>СЕНТЯБРЬ-МАЙ</b>				
Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководители методических объединений Замдиректора по УВР методисты
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Замдиректора по УВР, председатель методического совета Методисты Педагог-психолог
<b>ФЕВРАЛЬ- МАРТ</b>				
Педагогическая мастерская	29 февраля 1 марта	Организационное	Проведение серии открытых уроков	Замдиректора по УВР, председатель методического совета

Мероприятие	Срок	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
				Методисты Куратор наставничества Руководители МО
<b>МАЙ</b>				
Форум лучших наставнических практик «ПРОнаставничество»	1-я неделя	Развивающая	Подвести итоги реализации программы наставничества : «Через призму опыта» для формы наставничества «Учитель – учитель».	Замдиректора по УВР, председатель методического совета Методисты

#### Психологическое сопровождение педагогов

Психологическое сопровождение педагогов прослеживается по всем направлениям выше указанным.

<b>АВГУСТ - МАЙ</b>				
Психологическое консультирование педагогических работников	В течение учебного года по индивидуальному запросу	Коррекционная, развивающая	Оказать психологическую помощь и поддержку педагогам школы	Замдиректора по УВР, председатель методического совета Методисты Педагог-психолог

#### Заседания МО

Заседания методического объединения

<p>Заседание методического объединения № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Детальный анализ образовательных результатов учащихся по итогам 2022/2023 учебного года (промежуточная аттестация, ГИА), планирование мероприятий, направленных на повышение качества образовательных результатов по предметам.</li> <li>2. Утверждение плана работы на 2023/2024 учебный год.</li> <li>3. Планирование работы по индивидуальным планам учителей.</li> <li>4. Организация наставничества.</li> <li>5. Принятие рабочих программ по предметам учебного плана, рабочих программ внеурочной деятельности, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФООП, индивидуальных учебных планов.</li> </ol>	август 2023	Руководители методических объединений
<p>Заседание методического объединения № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (ШЭ ВСОШ) в 2022/2023 учебном году, планирование мероприятий, направленных на повышение качества образовательных результатов</li> <li>2. Анализ результатов ВПР, планирование мероприятий, направленных на повышение качества образовательных результатов</li> <li>3. Подготовка учащихся к научно-практическим конференциям</li> </ol>	ноябрь 2023	Руководители методических объединений
<p>Заседание методического объединения № 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка учащихся к ГИА, особенности проведения ГИА в 2023/2024 учебном году</li> <li>2. Анализ педагогических технологий по формированию функциональной грамотности, используемых педагогами в практической деятельности</li> <li>3. Организация проектной деятельности учащихся 7-11 классов.</li> </ol>	декабрь 2023	Руководители методических объединений
<p>Заседание методического объединения № 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация промежуточной аттестации учащихся</li> <li>2. Организация и проведение ВПР-2024</li> </ol>	март 2024	Руководители методических объединений

3. Предварительное распределение нагрузки на 2024/2025 уч. год. 4. Наставничество. Результаты деятельности		
Заседание методического объединения № 5: 1. Результаты методической работы (отчёты, самоанализ) за 2023/2024 учебный год 2. Обсуждение Плана работы за 2024/2025 учебный год»	июнь 2024	Руководители методических объединений
<b>Заседания методического совета</b>		
Заседание методического совета школы № 1: 1. Приоритетные задачи методической работы в 2023/2024 учебном году. 2. Утверждение методической темы школы. 3. О введении обновленных ФГОС и ФООП, выполнение дорожной карты. 4. Согласование планов МО на 2023/2024 учебный год. 5. Организация наставничества. 6. Инновационная деятельность в МАОУ СОШ № 217 в 2023/2024 учебном году. Карта инновационных проектов. Проект Школа Министерства просвещения Российской Федерации. 7. Организация работы во ФГИС «Моя школа».	август 2023	Никифорова М.В., заместитель директора по УВР, председатель методического совета Волкова О.А., методист Руднева М.С., заместитель директора по УВР Никитина Т. Н., начальник отдела дистанционного обучения Кураторы инновационных проектов
Заседание методического совета школы № 2: 1. Анализ и оценка уровня индивидуальных возможностей, профессиональных компетенций и профессиональных затруднений педагогов по формированию функциональной грамотности. Устранение дефицитов. 3. О системе деятельности по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся, обеспечивающих их самоопределение и профессиональную ориентацию.	ноябрь 2023	Никифорова М.В., заместитель директора по УВР, председатель методического совета Демидова Н.М., заместитель директора по воспитательной работе Руднева М.С., заместитель директора по УВР Волкова О.А., методист

<p>Заседание методического совета школы № 3</p> <p>1. Использование педагогических технологий по формированию функциональной грамотности в практической деятельности педагогического коллектива.</p> <p>2. О проведении самообследования по итогам 2023 года.</p>	<p>январь 2024</p>	<p>Никифорова М.В., заместитель директора по УВР, председатель методического совета</p> <p>Руднева М.С., заместитель директора по УВР</p> <p>Волкова О.А., методист</p>
<p>Заседание методического совета школы № 4</p> <p>1. Обсуждение результатов самообследования по итогам 2023 года</p> <p>2. Предварительные итоги реализации инновационных проектов в 2023/2024 учебном году</p>	<p>март 2024</p>	<p>Никифорова М.В., заместитель директора по УВР, председатель методического совета</p> <p>Волкова О.А., методист</p> <p>Кураторы инновационных проектов</p>